

**Deliberação CONSU-A-012/2018, de 25/09/2018****Reitor: Marcelo Knobel****Secretária Geral: Ângela de Noronha Bignami**

*Dispõe sobre a criação da Comissão para Análise de Convênios e Contratos - Cacc, e regulamenta a tramitação de processos de convênios e contratos a serem celebrados pela Universidade*

O Reitor da Universidade Estadual de Campinas, na qualidade de Presidente do Conselho Universitário, tendo em vista o decidido na 158ª Sessão Ordinária de 25.09.18, baixa a seguinte Deliberação:

**Artigo 1º** - Fica criada a Comissão para análise de Convênios e Contratos - Cacc, vinculada ao Gabinete do Reitor, constituída como Comissão Assessora do Conselho Universitário, nos termos do artigo 83, inciso I, alínea "f" do Regimento Geral, responsável pela análise e emissão de parecer conclusivo a respeito dos convênios, contratos e instrumentos similares relativos às atividades de pesquisa, ensino e extensão a serem celebrados pela Universidade.

**Parágrafo único** - A gestão administrativa dos trabalhos da Comissão será exercida pela Secretaria Geral.

**Artigo 2º** - A Comissão será presidida por um Presidente Executivo nomeado pelo Reitor, escolhido dentre os docentes da Carreira do Magistério Superior (MS), e terá um Vice-Presidente indicado pelos seus membros.

**Parágrafo único** - Por solicitação do Presidente Executivo, o Vice-Presidente poderá colaborar nos trabalhos da Comissão.

**Artigo 3º** - A Comissão terá a seguinte composição:

- I - o Presidente Executivo;
- II - um representante indicado pelo Pró-Reitor de Pesquisa;
- III - um representante indicado pelo Pró-Reitor de Graduação;
- IV - um representante indicado pelo Pró-Reitor de Pós-Graduação;
- V - um representante indicado pelo Pró-Reitor de Extensão e Cultura;
- VI - um representante da DGA, indicado pelo Coordenador da DGA;
- VII - um representante da Inova indicado pelo Diretor Executivo da Inova;
- VIII - um representante da Diretoria Executiva de Relações Internacionais, indicado pelo Diretor da Deri;
- IX - um representante da Cocen, indicado pelo Coordenador da Cocen.

§ 1º - Cada representante de que tratam os incisos II a IX terá um suplente indicado da mesma forma, o qual substituirá o titular em suas faltas e impedimentos.

§ 2º - Os representantes referidos nos incisos II a V, deverão ser integrantes da Carreira do Magistério Superior (MS).

§ 3º - O mandato dos membros da Comissão será de 02 (dois) anos, permitidas reconduções.

**Artigo 4º** - A Cacc se reunirá quinzenalmente ou a qualquer tempo, se julgar necessário, por convocação de seu presidente.

**Parágrafo único** - Caberá ao Presidente Executivo convocar as reuniões Ordinárias e Extraordinárias da Comissão.

**Artigo 5º** - As propostas de convênios, contratos e instrumentos similares relativos às atividades de pesquisa, ensino e extensão a serem celebrados pela Universidade deverão conter, no mínimo:

- 1 - Descrição do projeto, com plano de trabalho e relação da equipe envolvida em sua execução com indicação do vínculo dos mesmos com a Unicamp;
- 2 - Nos casos em que haja a participação no desenvolvimento do projeto de docente em RDIDP, indicação das atividades a serem realizadas, duração e período, sendo que o exercício simultâneo de atividades terá início após aprovação pelo Conselho de Departamento e pela Congregação Unidade, nos termos dos artigos 8º, 9º e 14 da [Deliberação CONSU-A-002/2001](#);
- 3 - Formulário de Convênio ou Contrato;
- 4 - Formulário de Indicação dos Executores;
- 5 - Formulário com Plano de Aplicação e a origem dos recursos financeiros;
- 6 - Quando houver contrapartida financeira, deverá ser apontada e comprovada a sua origem;
- 7 - Autorizações da Ceua (Comissão de Ética no Uso de Animais), Sisgen (Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado) ou Sistema CEP/Conep (CEP - Comitês de Ética em Pesquisa e Conep - Comissão Nacional de Ética em Pesquisa), conforme o caso;
- 8 - Documento constitutivo da empresa ou instituição envolvida na avença, com a indicação de seus representantes legais e eventuais vínculos com a Universidade;
- 9 - Definição das taxas institucionais;
- 10 - Manifestação da Agência de Inovação - Inova/Unicamp que, por meio da Diretoria de Parcerias, deverá participar da formatação e negociação dos convênios, contratos ou outro instrumento jurídico que envolvam atividades de pesquisa, sendo a contraparte empresas (com exceção daqueles baseados em ensaios clínicos nas fases III e IV). Havendo interveniência administrativa pela Funcamp, esta será acionada pela Inova/Unicamp para manifestação e aprovação;
  - 10.1 - Nos demais casos, o interessado deverá seguir os trâmites internos da Unidade e da Administração Superior, listados a seguir, sem necessidade de manifestação prévia da Agência de Inovação - Inova/Unicamp;
  - 10.2 - Quando cabível, aprovação preliminar da Funcamp, interveniente administrativa da Unicamp.
- 11 - Parecer da Comissão Assessora da Congregação ou Órgão, conforme natureza do convênio, que poderá ser Comissão de Pós-Graduação, Comissão de Graduação, Comissão de Pesquisa ou Comissão de Extensão;
- 12 - Aprovação da Congregação ou Colegiado do Órgão.

**Artigo 6º** - No âmbito da Administração Superior, o convênio, contrato ou outro instrumento jurídico deverá ser submetido às seguintes instâncias:

- a) Parecer da Procuradoria Geral;
- b) Parecer da Cacc;
- c) Aprovação pela CAD ou Cepe, conforme natureza do convênio ou contrato;
- d) Assinatura do Reitor.

§ 1º - A Cacc analisará as justificativas de urgência, e poderá encaminhar os processos ao Gabinete para assinatura do Reitor, “ad referendum” das Câmaras Superiores, nos termos do inciso XXIII do artigo 62 dos Estatutos da Unicamp. Nesse caso, o processo deverá ser submetido à CAD ou Cepe para homologação, imediatamente após a conclusão das assinaturas das partes envolvidas.

§ 2º - Os convênios e contratos que envolvam cessão de 100% da Propriedade Intelectual da Universidade deverão seguir o estabelecido na [Deliberação CONSU-A-016/2010](#).

**Artigo 7º** - O Diretor da Unidade/Órgão é responsável:

- I - pelo acompanhamento da gestão e execução do convênio ou contrato e pela fiscalização do cumprimento do plano de trabalho e plano de aplicação de recursos financeiros;
- II - pelo cumprimento da legislação da Unicamp, em especial pelo atendimento da [Resolução GR-036/2008](#), que regulamenta as taxas de ressarcimento à Unicamp de custos indiretos (RCI) oriundos de convênios, contratos e cursos de extensão.

**Artigo 8º** - Nos casos de assinatura do convênio ou contrato pelo Reitor, “ad referendum” das Câmaras Superiores, nos termos do artigo 6º, inciso I, desta Deliberação, imediatamente após a assinatura das partes envolvidas, os Executores ficarão responsáveis pelo encaminhamento do processo à Secretaria Geral para homologação pela CAD ou Cepe.

**Artigo 9º** - Encerrado o convênio ou contrato, os executores deverão, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, apresentar a prestação de contas e o relatório final das atividades, o qual será submetido às seguintes instâncias:

- I - Comissão Assessora da Unidade ou Órgão, para parecer;
- II - Congregação ou Colegiado, para aprovação;
- III - Câmara de Administração ou Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão, mediante Parecer da Comissão para Análise de Convênios e Contratos, para deliberação.

**Artigo 10** - Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial as [Resolução GR-049/2013](#) e [Resolução GR-050/2013](#) (Proc. nº 01-P-13864/2018).

#### [Formulários](#)

(Republicada no D.O.E. de 09/10/2018, por ter havido incorreções.

Publicada no D.O.E. em 29/09/2018.